

Antrag auf Gewährung eines individuellen Zuschusses (Schüler/Schülerin)

Der Förderverein des Ev. Gymnasiums Hermannswerder mit Internat unterstützt die Teilnahme der Schülerschaft an Schülerreisen, wie Sek I und Sek II Klassen- bzw. Kursfahrten, die Segelfahrt und Chor- bzw. Theaterfahrten.

Die Antragstellung erfolgt i.d.R. spätestens acht Wochen vor Fahrtantritt.

Antragsformular auf der Homepage: <http://www.evgy.de/schule/foerderverein/formulare>.

Die Abgabe des Antrages erfolgt im Sekretariat zur Weiterleitung an den Förderverein.

Nach der Satzung des Fördervereins ist für die Gewährung eines Zuschusses die finanzielle Situation des Antragstellers bzw. der Antragstellerin, wie sie im **Schulgeldbescheid** zum Ausdruck kommt, maßgeblich.

Ein finanzieller Zuschuss vom Förderverein zu einer der o.g. Fahrten kann gewährt werden für Familien mit

- einem Kind - bis zur Schulgeldstufe 5
- zwei Kindern - bis zur Schulgeldstufe 6
- drei Kindern - bis zur Schulgeldstufe 7
- vier u. mehr Kindern - bis zur Schulgeldstufe 8.

Dem Antrag ist der letzte, gültige Schulgeldbescheid (max. ein Jahr alt) beizulegen. Entscheidend ist hierbei der Schulgeldbescheid für das jüngste Kind an unserer Schule. Ohne diesen Nachweis kann der Antrag nicht bearbeitet werden!

(Bei Familien mit mehreren Kindern werden auch die Kinder berücksichtigt, die nicht Schüler am Ev. Gymnasium Hermannswerder sind.)

Für die Schülerfahrten gewährt der Förderverein des Ev. Gymnasiums Hermannswerder mit Internat folgende Zuschüsse:

Pro Schüler 1/3 der Kosten der Fahrt gemäß der jeweils vereinbarten Gruppenrechnung, jedoch nicht mehr als einen Betrag von maximal

- 50 Euro für Sek I-Fahrten
- 100 Euro für die Segelfahrt
- 150 Euro für Sek II-Fahrten
- 70 Euro für Austausch-, Chor, u. Theaterfahrten

Ein Anspruch auf Förderung besteht nicht !

Antragsteller/in	Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen.
Familienname (Eltern):	
Name, Vorname (Schüler/in):	Klasse, Jahrgang:
Anschrift:	
E-Mail-Adresse Eltern:	E-Mail-Adresse Schüler/in:
Anzahl der Kinder am Ev. Gym. Hermannswerder:	Anzahl der Kinder:
Art der Fahrt, die bezuschusst werden soll:	
Klassenleiter/in, Tutor/in, Fahrtenleiter/in:	
E-Mail-Adresse:	
Beantragter Zuschuss (in Euro):	Reisezeit:

Der Zuschuss wird direkt an den/die Antragsteller/in (Eltern bzw. ein Elternteil) überwiesen.

Kontoverbindung (der Eltern)	
Kontoinhaber:	
IBAN:	BIC:
Kreditinstitut:	
Stichwort:	
Bemerkungen:	

Der/die Antragsteller/in hat dafür Sorge zu tragen, dass der Zuschuss bestimmungsgemäß verwendet wird.

Der Zuschuss ist zurückzuzahlen,

wenn die Fahrt, für die der Zuschuss gewährt wurde, nicht erfolgt ist,

der Schüler/die Schülerin nicht daran teilgenommen hat,

ein Anspruch auf Förderung von anderer Seite (Sozialbehörden) besteht und eine Erstattung erfolgt ist.

Datum: _____

Unterschrift: _____
Antragsteller/in (Eltern)

Bestätigung durch den Klassenleiter/in, Tutor/in, Fahrtenleiter/in:

Der Schüler, die Schülerin hat an der Fahrt teilgenommen.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Bearbeitungsvermerke Förderverein:

Eingang des Antrags am: _____ Antrag vollständig? _____

Mit Beschluss vom _____ wird eine Förderung in Höhe von _____ Euro gewährt
wird eine Förderung abgelehnt.

Bemerkungen:

PROCEDURE FAHRTENZUSCHUSS

